

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78  
Красносельского района Санкт-Петербурга «Жемчужинка»  
(ГБДОУ детский сад №78 «Жемчужинка»)

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Образовательного учреждения  
Протокол от 03.12.2021 г. № 9

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом от 03.12.2021 г. № 243-ад

**ПРИНЯТО**

С учетом мнения родителей  
(законных представителей):  
Советом родителей  
(законных представителей)  
воспитанников  
Протокол от 03.12.2021 г. № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

## 1. Общие положения

1.1. Для развития самоуправления в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 78 Красносельского района Санкт-Петербурга «Жемчужинка» (далее – Образовательное учреждение), расширения коллегиальных, демократических форм управления, для реализации прав автономии Образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, создается и действует орган самоуправления – Совет Образовательного учреждения.

1.2. Совет Образовательного учреждения (далее – Совет) работает в тесном контакте с учредителями, руководством, общественными организациями, другими органами самоуправления и в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.3. Совет является высшим коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим общее руководство Образовательным учреждением.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, органов местного самоуправления, Уставом, иными локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

1.5. Члены Совета избираются прямым открытым голосованием на Общем собрании работников из числа руководства, педагогических работников, родителей (законных представителей) воспитанников в количестве восьми человек сроком на три года.

1.6. В Совет входят: заведующий, его заместители, руководители объектов инфраструктуры и структурных подразделений, педагогические работники и другие работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству). Заведующий Образовательным учреждением является членом Совета по должности и его председателем.

1.7. В состав Совета в качестве члена Совета может входить представитель родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения (далее – Представитель родителей). Представитель родителей избирается на Общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения сроком на 1 год. В случае не избрания Представителя родителей Совет проводит свою работу без его участия.

1.8. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.9. Совет рассматривает вопросы управления Образовательным учреждением в соответствии с установленной компетенцией (раздел третий настоящего Положения) на заседаниях. Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

1.10. Совет собирается не реже одного раза в три месяца. Совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50% членов Совета.

1.11. Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете.

1.12. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством РФ в области образования и утвержденные приказом, обязательны для органов самоуправления и всех членов коллектива.

1.13. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса

1.14. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи Совета**

2.1. Организация управления Образовательным учреждением на демократических началах.

2.2. Установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса.

2.3. Участие в управлении функционирования и развития инновационных авторских моделей, методическое обеспечение условий для организации образовательного процесса Образовательного учреждения.

## **3. Компетенция Совета**

3.1. Контролирует своевременность осуществления компенсационных выплат и выплат стимулирующего характера работникам в соответствии с Положением о материальном стимулировании работников Образовательного учреждения.

3.2. Участвует в распределении выплат стимулирующего характера в соответствии с Положением о материальном стимулировании работников Образовательного учреждения.

3.3. Выдвигает и согласовывает кандидатуры для поощрения и награждения государственными и отраслевыми наградами.

3.4. Заслушивает отчеты администрации и коллегиальных органов Образовательного учреждения по вопросам их деятельности.

3.5. Привлекает для уставной деятельности Образовательного учреждения дополнительные источники финансирования и материальные средства, если данный вопрос не находится в компетенции иных органов самоуправления Образовательного учреждения.

3.6. Осуществляет контроль своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами.

3.7. Рассматривает иные вопросы деятельности Образовательного учреждения, вынесенные на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, его коллегиальными органами.

## **4. Права и ответственность Совета**

4.1. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета.

4.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.

4.3. Совет может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений руководства Учреждения.

4.4. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.

4.5. Председатель по согласованию с руководством может досрочно вывести любого члена Совета из его состава или заменить весь состав Совета при его бездействии или превышении установленной компетенции.

4.6. Совет Образовательного учреждения несет ответственность:

– за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;

– реализацию принятых решений;

– организацию оптимальных условий пребывания воспитанников в Образовательном учреждении, за совершенствование медицинского обслуживания, создание условий для дополнительного образования воспитанников на базе Образовательного учреждения.

## **5. Документация Совета**

5.1. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о работе.

5.2. Руководство Образовательного учреждения организует хранение документации Совета.