

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА СУБСИДИЙ
ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ ИЛИ АВТОНОМНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

«29» 12 2022г.

№105

Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга, которой как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице заместителя главы администрации Гавриленко Елены Николаевны, действующего на основании постановления Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2017 №1098 «Об администрациях районов Санкт-Петербурга», приказа администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 30.12.2021 № 45 «О предоставлении права подписи», доверенности от 30.12.2021 №07-74-139/21-0-0 с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Красносельского района Санкт-Петербурга «Жемчужинка» (ГБДОУ детский сад № 78 «Жемчужинка» Санкт-Петербурга), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Смирновой Галины Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетными автономным учреждениям субсидий на иные цели», распоряжением администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 17.12.2021 № 4072 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Красносельского района Санкт-Петербурга» (далее – Порядок предоставления субсидий), распоряжением от 20.12.2022 № 3146 «Об утверждении Перечня субсидий на иные цели, предоставляемых государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Красносельского района Санкт-Петербурга, на 2023 год и плановый период 2024 и 2025» (далее – Перечень субсидий) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-Петербурга в 2023 году/2024 - 2025 годах субсидий для достижения целей указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению (далее - Субсидия).

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга в размере и по кодам классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга (далее – коды БК) согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком проведения операций со средствами бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 № 145-р (далее – Порядок № 145-р), на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в приложении № 1 к Соглашению.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, установленных Порядком № 145-р, направляемых Учреждением в целях принятия Учредителем решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них операций со средствами Учреждения целям предоставления Субсидии, указанным в приложении № 1 к Соглашению, в течение двух рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Устанавливать:

4.1.3.1. значения результатов предоставления Субсидии и показатели, необходимые для их достижения, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению ;

4.1.3.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению;

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению.

4.1.5. Утверждать Сведения (изменение Сведений) об операциях с субсидиями, предоставленными бюджетному (автономному) учреждению, клиенту, формируемые по форме согласно приложению 3 к Порядку № 145-р (далее Сведения), не позднее двух рабочих дней со дня получения Сведений от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения.

4.1.6. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии (далее – проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее – акт), а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5 Соглашения.

4.1.6.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.6.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее двух рабочих дней после принятия решения о приостановлении.

4.1.6.3. Направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Санкт-Петербурга Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений,

указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.7. Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.

4.1.8. Принимать решение о наличии потребности в направлении остатков Субсидии, не использованных Учреждением в году предоставления Субсидии, на цели, указанные в приложении № 1 к Соглашению, в очередном финансовом году (далее - Решение о потребности) на основании следующих критериев:

4.1.8.1 По расходам на закупку товаров, работ и услуг Решение о потребности принимается в объеме принятых и не исполненных на 1 января очередного финансового года денежных обязательств учреждений по контрактам (договорам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенным в текущем финансовом году, и(или) в объеме финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд государственных учреждений, начатых и не завершенных в текущем финансовом году, при условии размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе в сфере закупок не позднее 15 ноября текущего финансового года или при выделении средств на указанные цели из резервного фонда Правительства Санкт-Петербурга после 15 ноября текущего финансового года;

4.1.8.2 По расходам на социальное обеспечение населения Решение о потребности принимается в объеме неисполненных денежных обязательств перед получателями социальных выплат на приобретение или строительство жилья в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга, принятых в текущем финансовом году;

4.1.8.3 По расходам, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета в соответствии с соглашениями, заключенными Правительством Санкт-Петербурга с федеральными органами государственной власти, принятие Решения о потребности осуществляется с учетом требований, установленных правовыми актами соответствующих федеральных органов государственной власти и указанными соглашениями.

4.1.8-1 Принимать не позднее 15 февраля в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке:

4.1.8-1.1. Решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 15 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.1.8-1.2. Решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 15 рабочих дней со дня получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, связанную с исполнением Соглашения, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1, 4.4.2 Соглашения, и уведомлять Учреждение о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня получения документов;

4.1.10. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением Соглашения не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании

информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать субсидию для достижения целей, указанных в приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.1-1. Обеспечивать реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее двух рабочих дней со дня заключения Соглашения.

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего изменение размера Субсидии.

4.3.3. Направлять Учредителю документы, установленные пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

4.3.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения.

4.3.5. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.6. Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.6. Направлять Учредителю:

4.3.6.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме в соответствии с приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме в соответствии с приложением № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.7. Устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Санкт-Петербурга, в срок, установленный в уведомлении, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6.2 Соглашения.

4.3.8. Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии в сроки, указанные в требовании, формируемом в соответствии с пунктом 4.1.6.3 Соглашения.

4.3.9. Осуществлять возврат неиспользованного остатка Субсидии в доход бюджета Санкт-Петербурга в случае отсутствия Решения о потребности, в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии.

4.3.10. Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

Учредителю, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.1.8-1.1 Соглашения, не позднее семи рабочих дней, следующих за годом предоставления Субсидии.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 2024 году неиспользованный остаток Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении № 1 к Соглашению, на основании Решения о потребности, указанного в пункте 4.1.8-1.1 настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 2024 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.1.8-1.2 настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.2.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

6.2.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.2.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.3. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

6.7. Основаниями для внесения изменений в настоящее Соглашение, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, являются:

Учредителю, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.1.8-1.1 Соглашения, не позднее семи рабочих дней, следующих за годом предоставления Субсидии.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 2024 году неиспользованный остаток Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении № 1 к Соглашению, на основании Решения о потребности, указанного в пункте 4.1.8-1.1 настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 2024 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.1.8-1.2 настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.2.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

6.2.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.2.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.3. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

6.7. Основаниями для внесения изменений в настоящее Соглашение, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, являются:




6.7.1. Уменьшение (или увеличение) Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в четырех экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон Соглашения, для СПб ГКУ «ЦБ администрации Красносельского района» - 1 экз., для планово-финансового Отдела администрации Красносельского района Санкт-Петербурга – 1 экз.

VII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

| | |
|--|--|
| <p>Учредитель</p> <p>Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга ОГРН 1037819002605 ОКТМО 40357000 Юридический адрес: 198329, Санкт-Петербург, ул. Партизана Германа, д.3</p> <p>ИНН/КПП:7807018464 / 780701001 Платежные реквизиты: Северо-Западное ГУ Банка России // УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург БИК: 014030106 Банковский счет: 40102810945370000005 Казначейский счет: 03221643400000007200 УФК по г. Санкт- Петербургу(Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга (Комитет Финансов Санкт-Петербурга, лицевой счет 02722001250))</p> | <p>Учреждение</p> <p>Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Красносельского района Санкт-Петербурга «Жемчужинка» ОГРН 1107847207522 ОКТМО 40355000 Юридический адрес: 198206, Санкт-Петербург, Петергофское шоссе дом 55, корпус 2, литера А</p> <p>ИНН/КПП: 7807352540 /780701001 Платежные реквизиты: Северо-Западное ГУ Банка России // УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург БИК: 014030106 Банковский счет: 40102810945370000005 Казначейский счет: 03224643400000007200 УФК по Санкт-Петербургу (Комитет финансов Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 78 «Жемчужинка», лицевой счет 0551144))</p> |
|--|--|

VIII. Подписи сторон

| | |
|--|---|
| <p>Учредитель</p> <p>Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга</p> <p>Заместитель главы администрации Красносельского района Санкт-Петербурга</p> <p> (подпись)</p> <p> М.П.</p> <p><u>Е.Н. Гавриленко</u> (ФИО)</p> | <p>Учреждение</p> <p>Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Красносельского района Санкт-Петербурга «Жемчужинка» Заведующий</p> <p> (подпись)</p> <p><u>Г.В. Смирнова</u> (ФИО)</p> <p>М.П.</p> |
|--|---|

Перечень субсидий ¹

(руб.)

| № п/п | Наименование Субсидии | Направление расходования средств Субсидии | Сведения о нормативных правовых актах ² | Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии) | | | | Код Субсидии | Сумма, всего | В том числе | | |
|-------|---|--|--|---|-------------------|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------------------------|--------------------|------------|
| | | | | код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | | | на текущий финансовый 2023 год | На плановый период | |
| | | | | | | | | | | | 2024 год | 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений | Реализация дополнительных мер социальной поддержки работников государственных учреждений | Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 №497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге" Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2013 №773 "О мерах по реализации главы 9 "Дополнительные меры социальной поддержки работников государственных учреждений" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" | 853 | 1003 | 0310040240 | 612 | 26 | 1 332 978,00 | 657 437,00 | 290 441,00 | 385 100,00 |
| Итого | | | | | | | | | 1 332 978,00 | 657 437,00 | 290 441,00 | 385 100,00 |

<1> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких Субсидий.

<2> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах Российской Федерации, Правительства Санкт-Петербурга, определяющих основания для предоставления Субсидии.

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения **Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Красносельского района Санкт-Петербурга «Жемчужинка»**
 Наименование Учредителя **Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга**
 Наименование регионального или приоритетного проекта, государственной программы ¹
 Вид документа 0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ²

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

| Направление расходов ³ | | Результат предоставления субсидии ⁴ | Единица измерения | | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁵ | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------------------|-------------|------------|--|---|------------------------------|---|------------------------------|---|------------------------------|---|
| Наименование | код по БК | | Наименование | код по ОКЕИ | | на 01.01.2023 | | на 30.12.2023 | | на 30.12.2024 | | на 30.12.2025 | |
| | | | | | | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений | 40 240 | Доля работников, получающих в рамках реализации дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан компенсационных выплат, к общему количеству работников, имеющих право на получение дополнительных мер социальной поддержки в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга | Процент | 744 | 0101 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Санкт-Петербурга.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Санкт-Петербурга и соответствующий ему код (13-17 разряды кода классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга).

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указываются наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и(или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и(или) услугах).

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

**ПЛАН
мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии**

| | |
|--|---|
| Наименование Учреждения | Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Красносельского района Санкт-Петербурга «Жемчужинка» |
| Наименование Учредителя | Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга |
| Наименование регионального или приоритетного проекта, государственной программы ¹ | |
| Вид документа | 0 (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ² |

| Наименование результата предоставления Субсидии ³ | Наименование мероприятий по достижению соответствующего результата предоставления Субсидии (далее - мероприятие) ⁴ | Единица измерения | | Плановое значение результата реализации мероприятия ⁵ | Плановый срок достижения результата реализации мероприятия ⁶ |
|---|---|-------------------|-------------|--|---|
| | | наименование | код по ОКЕИ | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Доля работников, получающих в рамках реализации дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан компенсационных выплат, к общему количеству работников, имеющих право на получение дополнительных мер социальной поддержки в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга. | Реализация дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений | Процент | 744 | 100 | на 30.12.2023 |
| | | | | 100 | на 30.12.2024 |
| | | | | 100 | на 30.12.2025 |

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Заведующий
(должность)

(подпись)

Г.В. Смирнова
(расшифровка подписи)

"29" 12 2022 г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации регионального или приоритетного проекта, государственной программы Санкт-Петербурга.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение

<3> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального или приоритетного проекта, государственной программы Санкт-Петербурга, указывается наименование результата регионального или приоритетного проекта, государственной программы Санкт-Петербурга, а также наименования материальных и нематериальных объектов и(или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и(или) услугах).

<4> Указываются наименования мероприятий, реализация которых необходима для достижения результата предоставления Субсидии.

<5> Указывается результат, который планируется достичь при реализации мероприятия.

<6> Указывается срок, в течение которого (к которому) планируется достичь результата реализации мероприятия.

к Соглашению от " 29 " декабря 2022 года № 105

График перечисления Субсидии

Наименование Учреждения Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Красносельского района Санкт-Петербурга «Жемчужинка»

Наименование Учредителя Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга

Вид документа первичный
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ¹

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

| Наименование направления расходов ² | Код строки | Код по бюджетной классификации | | | | | Сроки перечисления Субсидии | | Сумма ³ |
|---|------------|--------------------------------|---------------------|------------------------------------|----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------|
| | | главы | раздела, подраздела | целевой статьи | | вида расходов | не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) | |
| | | | | программной (непрограммной статьи) | направления расходов | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений | 001 | 853 | 1003 | 03 1 00 | 40240 | 612 | 01.01.2023 | 30.12.2023 | 657 437,00 |
| | | | | | | | 01.01.2024 | 30.12.2024 | 290 441,00 |
| | | | | | | | 01.01.2025 | 30.12.2025 | 385 100,00 |
| | | | | | | | Итого по коду БК: | | 1 332 978,00 |
| | | | | | | | Всего | | 1 332 978,00 |

<1> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<2> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<3> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на " " 2023 г.¹

Наименование Учредителя

Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга

Наименование Учреждения

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Красносельского района Санкт-Петербурга «Жемчужинка»

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Субсидия | | Код бюджетной классификации ⁴ | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | | Поступления ⁶ | | | Выплаты | | Курсовая разница ⁸ | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
|---------------------------|------------------|--|--|--|--------------------------|----------------|--|---------|---------------------------------|-------------------------------|---|-------------|----|
| Наименование ² | код ³ | | всего | из них, разрешенный к использованию ⁵ | всего, в том числе | из бюджета СПб | возврат дебиторской задолженности прошлых лет ⁷ | всего | из них: возвращено в бюджет СПб | | Всего ⁹ | в том числе | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо)

Заведующий
(должность)



Г.В. Смирнова
(расшифровка подписи)

"29" 12 2023 г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с Приложением № 1 к Соглашению.

<3> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с Приложением № 1 к Соглашению.

<4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в году предоставления Субсидии, в отношении которой Учредителем принято Решение о потребности, в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения.

<6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<7> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в Приложении № 1 к Соглашению.

<8> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<9> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<10> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в Приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<11> В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на " " 2023 г.¹

Наименование Учредителя

Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга

Наименование Учреждения

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Красносельского района Санкт-Петербурга «Жемчужинка»

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Субсидия | | Код бюджетной классификации ⁴ | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | | Поступления ⁶ | | | Выплаты | | Курсовая разница ⁸ | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
|---------------------------|------------------|--|--|--|--------------------------|----------------|--|---------|---------------------------------|-------------------------------|---|-------------|----|
| Наименование ² | код ³ | | всего | из них, разрешенный к использованию ⁵ | всего, в том числе | из бюджета СПб | возврат дебиторской задолженности прошлых лет ⁷ | всего | из них: возвращено в бюджет СПб | | Всего ⁹ | в том числе | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо)

Заведующий
(должность)



Г.В. Смирнова
(расшифровка подписи)

"29" 12 2023 г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с Приложением № 1 к Соглашению.

<3> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с Приложением № 1 к Соглашению.

<4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в году предоставления Субсидии, в отношении которой Учредителем принято Решение о потребности, в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения.

<6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<7> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в Приложении № 1 к Соглашению.

<8> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<9> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<10> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в Приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<11> В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

**Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии**

по состоянию на 1 _____ 2023 г.

наименование Учреждения
наименование Учредителя
наименование регионального или приоритетного проекта,
государственной программы¹
наименование документа

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Красносельского района Санкт-Петербурга
«Жемчужинка»

Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")²

единица измерения: руб

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

| Направление расходов ³ | | Результат предоставления Субсидии ³ | Единица измерения | | Код строки | Плановые значения ⁴ | | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением ⁵ | Фактически достигнутые значения | | | | | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | | Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 15) ¹⁰ |
|-----------------------------------|-----------|--|-------------------|-------------|------------|--------------------------------|---|---|---|---|-------------------------------------|----|---------------------------------|---|------------------------------------|---|
| | | | наименование | код по ОКЕИ | | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | | на отчетную дату ⁶ | | отклонение от планового значения | | причина отклонения ⁷ | обязательств ⁸ | денежных обязательств ⁹ | |
| наименование | код по БК | | | | | | | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%) | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | в том числе: | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | в том числе: | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Всего: | | | | | Всего: | | | |

2. Сведения о принятом отчете о достижении значений результатов предоставления Субсидии <11>

| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации федерального бюджета | КОСГУ | Сумма, руб. | |
|---|---|-------|--------------------------------|---|
| | | | с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ¹² | | | | |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹³ | | | | |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ¹⁴ | | | | |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁵ | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)



Заведующий
(должность)

(подпись)

Г.В. Смирнова
(расшифровка подписи)

"29" 12 2020 г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального или приоритетного проекта, государственной программы Санкт-Петербурга.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3").

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к настоящей Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Указывается причина отклонения от планового значения.

<8> Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<11> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<12> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в графе 16 раздела 1.

<13> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 17 раздела 1).

<14> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет Санкт-Петербурга.

<15> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет Санкт-Петербурга, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

по состоянию на 1 _____ 2023 г.

Наименование Учреждения Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Красносельского района Санкт-Петербурга «Жемчужинка»

Наименование Учредителя Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга

Наименование регионального или приоритетного проекта, государственной программы ¹

Вид документа (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ²

| Наименование результата предоставления Субсидии | Наименование мероприятий по достижению соответствующего результата предоставления Субсидии | Единица измерения | | Значение | | | Срок достижения (дд.мм.гггг) | | Причина отклонения |
|---|--|-------------------|-------------|----------|-------------|------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| | | наименование | код по ОКЕИ | плановое | фактическое | прогнозное | плановый | фактический (прогнозный) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)



Заведующий
(должность)

(подпись)

Г.В. Смирнова
(расшифровка подписи)

" 29 " 12 2023 г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации регионального или приоритетного проекта, государственной программы Санкт-Петербурга.
 <2> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

Расчет размера субсидии на иные цели

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Красносельского района Санкт-Петербурга «Жемчужинка»

Наименование субсидии на иные цели: Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений

Код: 853/0310040240/26 (1003 0310040240 612 241 00 0)

Объем субсидии на иные цели, утвержденный в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 №497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2013 №773 "О мерах по реализации главы 9 "Дополнительные меры социальной поддержки работников государственных учреждений" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"

Расчет объема субсидии на предоставление мер социальной поддержки

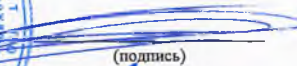
| № п/п | Год | Наименование показателей | Расчет | | Сумма по расчету, руб. | Дебиторская (кредиторская) задолженность, руб. | Остаток средств на 01.01. текущего финансового года, руб. | Сумма субсидии с учетом задолженности и остатков, руб. |
|--------------|------|---|-------------------|---------------------------------|------------------------|--|---|--|
| | | | Количество выплат | Стоимость единицы (при наличии) | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4*5 | 7 | 8 | 9=6+7-8 |
| 1 | 2023 | Денежная компенсация затрат для организации отдыха и оздоровления педагогическим работникам (17 чел.* 1 выплата = 17) | 17 | 35 117,50 | 596 997,50 | 0,00 | 0,00 | 596 997,50 |
| 2 | | Компенсационные выплаты молодым специалистам за проезд (1 чел.* 9 мес. = 9) | 9 | 1 831,50 | 16 483,50 | 0,00 | 0,00 | 16 483,50 |
| 3 | | Компенсационные выплаты молодым специалистам за проезд (2 чел.* 12 мес. = 24) | 24 | 1 831,50 | 43 956,00 | 0,00 | 0,00 | 43 956,00 |
| Итого | | | 50 | X | 657 437,00 | 0,00 | 0,00 | 657 437,00 |
| 1 | 2024 | Денежная компенсация затрат для организации отдыха и оздоровления педагогическим работникам (7чел.* 1 выплата = 7) | 7 | 36 827,50 | 257 792,50 | 0,00 | 0,00 | 257 792,50 |
| 2 | | Компенсационные выплаты молодым специалистам за проезд (1 чел.* 8мес. = 8) | 8 | 1 920,50 | 15 364,00 | 0,00 | 0,00 | 15 364,00 |
| 3 | | Компенсационные выплаты молодым специалистам за проезд (1 чел.* 9мес. = 9) | 9 | 1 920,50 | 17 284,50 | 0,00 | 0,00 | 17 284,50 |
| Итого | | | 24 | X | 290 441,00 | 0,00 | 0,00 | 290 441,00 |
| 1 | 2025 | Денежная компенсация затрат для организации отдыха и оздоровления педагогическим работникам (10 чел.* 1 выплата = 10) | 10 | 38 510,00 | 385 100,00 | 0,00 | 0,00 | 385 100,00 |
| Итого | | | 10 | X | 385 100,00 | 0,00 | 0,00 | 385 100,00 |
| ВСЕГО | | | 84 | X | 1 332 978,00 | 0,00 | 0,00 | 1 332 978,00 |


Заведующий

Директор СПб ГКУ "ЦБ администрации Красносельского района"

Исполнитель  Ю.Е. Гордеева, тел. 241-49-03




(подпись)


(подпись)

Г.В. Смирнова

(расшифровка подписи)

Л.С. Рахимова

(расшифровка подписи)

В настоящем документе
пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

12, 12/10/2007 листов

(подпись) (расшифровка подписи)
Г.В. Смирнов



| № п/п | № документа | Дата документа | Содержание документа | № документа |
|-------|-------------|----------------|----------------------|-------------|
| 1 | 12/10/07 | 12/10/07 | ... | 1 |
| 2 | 12/10/07 | 12/10/07 | ... | 2 |
| 3 | 12/10/07 | 12/10/07 | ... | 3 |
| 4 | 12/10/07 | 12/10/07 | ... | 4 |
| 5 | 12/10/07 | 12/10/07 | ... | 5 |
| 6 | 12/10/07 | 12/10/07 | ... | 6 |
| 7 | 12/10/07 | 12/10/07 | ... | 7 |
| 8 | 12/10/07 | 12/10/07 | ... | 8 |
| 9 | 12/10/07 | 12/10/07 | ... | 9 |
| 10 | 12/10/07 | 12/10/07 | ... | 10 |
| 11 | 12/10/07 | 12/10/07 | ... | 11 |
| 12 | 12/10/07 | 12/10/07 | ... | 12 |

Варшавский

23